

«ПРИНЯТО» на заседании Профсоюза протокол № 1 от 21 февраля 2025г	«УТВЕРЖДЕНО» Приказом директора школы от 24.02.2025 г. № 12-1 Директор школы _____ В.М.Семин
--	---

Положение о первичной профсоюзной организации работников МОУ Филинской ОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о первичной профсоюзной организации работников МКОУ Филинской ОШ (далее Школа)** разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 10-ФЗ от 12.01.1996 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» с изменениями на 21 декабря 2021 года, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение о первичной профсоюзной организации работников Школы определяет цели и задачи Профсоюза, организационные основы ее деятельности и органы, регламентирует деятельность Ревизионной комиссии, имущество, а также реорганизацию и ликвидацию профсоюзной организации Школы.

1.3. Первичная профсоюзная организация Школы (далее - Профсоюз) является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, структурным звеном (соответствующей территориальной организации Профсоюза).

1.4. Местонахождение первичной организации профсоюза Школы: 403431 Кумылженский район х.Филин улица Центральная, дом № 33.

1.5. Первичная профсоюзная организация является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с выборным коллегиальным органом территориальной организации Профсоюза.

1.6. Первичная профсоюзная организация объединяет педагогических и других работников Школы, являющихся членами Профсоюза, и состоящими на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации Школы.

1.7. В своей деятельности Первичная профсоюзная организация в Школе руководствуется Положением, Уставом Профсоюза работников Школы, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством и Трудовым Кодексом Российской Федерации, решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза, нормативными актами выборных органов профсоюза.

1.8. Первичная профсоюзная организация создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне образовательного учреждения при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.9. Первичная профсоюзная организация Школы свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.10. Профсоюзная организация Школы независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

1.11. В соответствии с Уставом член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации образовательного учреждения, не может одновременно состоять на учете в другом профсоюзе по месту основной работы.

1.12. Первичная профсоюзная организация Школы может являться юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке с момента государственной регистрации.

2. Цели и задачи профсоюзной организации

2.1. Основной целью первичной профсоюзной организации Школы является реализация уставных целей и задач профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза при взаимодействии с

директором, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями образовательного учреждения.

2.2. Задачами первичной профсоюзной организации Школы являются:

- общественный контроль соблюдения законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов профсоюза;
- информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение мер, принимаемых профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- представительство интересов членов профсоюзной организации в органах управления образовательным учреждением, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- организация приема в профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- объединение усилий и координация действий членов профсоюзной организации Школы по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующей территориальной организации Профсоюза;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов профсоюза образовательного учреждения в профсоюзную работу.

2.2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:

- ведет переговоры с администрацией образовательного учреждения;
- заключает от имени педагогов и других работников коллективный договор с администрацией Школы и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через районный комитет профсоюза юридическую, консультационную и материальную помощь членам первичной профсоюзной организации;
- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы профсоюза общественный контроль соблюдения трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов профсоюза образовательного учреждения;
- представляет интересы членов профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров в образовательном учреждении;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- по поручению членов профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;

- участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
- организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов первичной профсоюзной организации Школы и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры;
- осуществляет информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение действий профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов профсоюза информацию о решениях выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;
- осуществляет обучение профсоюзного актива Школы, правовое обучение, содействует повышению профессиональной квалификации членов профсоюза;
- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом профсоюза образовательного учреждения и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.3. Первичная профсоюзная организация осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава профсоюза и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3. Структура и организационные основы деятельности Профсоюза Школы

3.1. В соответствии с Уставом первичная профсоюзная организация Школы самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В Профсоюзе могут создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья.

3.2. Для более полного выражения, реализации и защиты интересов членов Профсоюза, представляющих различные профессиональные группы, в структуре первичной профсоюзной организации могут создаваться профсоюзные группы.

3.3. Руководство первичной профсоюзной организацией образовательного учреждения осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

3.4. Деятельность профсоюзной организации определяется планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций профсоюза.

3.5. В первичной профсоюзной организации Школы реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

- прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению работника, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Школы, при этом дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления;
- одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление заведующему Школы о безналичной уплате членского профсоюзного взноса;
- работнику, принятому в первичную профсоюзную организацию, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.
- член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы;
- член профсоюзной организации вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Школы.
- заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, при этом дата подачи заявления считается датой прекращения членства в первичной профсоюзной организации.
- лицо, выбывшее из Профсоюза, подает письменное заявление директору Школы о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса;
- исключение из членов профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза, оформляется протоколом профсоюзного комитета.

3.6. Учет членов Профсоюза в Школы осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград.

3.7. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором Школы, так и по ведомости установленного образца.

3.8. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации образовательного учреждения, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.

3.9. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации Школы проводятся в следующие сроки:

- профсоюзного комитета - один раз в 2-3 года;
- ревизионной комиссии - один раз в 2-3 года;
- председателя первичной профсоюзной организации - один раз в 2-3 года;

- профгруппорга - один раз в год (при наличии профсоюзных групп в структуре профсоюзной организации).

3.10. Первичная профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учетом режима работы образовательного учреждения.

4. Органы первичной организации профсоюза Школы

4.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации Школы являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной организации профсоюза.

4.2. Контрольно-ревизионным органом Профсоюза является ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации Школы (далее - Ревизионная комиссия).

4.3. Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.

4.4. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации образовательного учреждения является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 - 4 месяца.

4.5. Собрание:

- принимает Положение о первичной профсоюзной организации в Школы, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет и реализует приоритетные направления деятельности профсоюзной организации на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач профсоюза, решений выборных профсоюзных органов;
- формирует предложения и требования к заведующему, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников образовательного учреждения;
- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально – трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора;
- заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;
- заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;
- избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации;
- избирает казначея профсоюзной организации;

- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации школы;
- избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (совета) профсоюза;
- принимает решение реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации Школы в установленном Уставом профсоюза порядке;
- утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации первичной профсоюзной организации;
- решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.

4.6. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

4.7. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих территориальных организаций профсоюза.

4.8. Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

4.9. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

4.10. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются Профсоюзным собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение Профсоюзного собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Положением первичной профсоюзной организации работников Школы.

4.11. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

4.12. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации Школы, или по требованию выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза.

4.13. Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам профсоюза не менее чем за 15 дней.

4.14. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 3 года в сроки и порядке, определяемом выборным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза.

4.15. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации Школы может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.

4.16. В период между собраниями, постоянно действующими руководящими органами профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной профсоюзной организации. Срок полномочий профсоюзного комитета 2-3 года.

4.17. Профсоюзный комитет (профком) Школы:

- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
- созывает профсоюзные собрания;
- выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов профсоюза в отношениях с администрацией ШКОЛЫ (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;
- является полномочным органом профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией Школы и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- ведет сбор предложений членов профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов профсоюза, организует его обсуждение;
- совместно с администрацией Школы (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости - примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;
- организует поддержку требований профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости - забастовок в установленном законодательством порядке;

- организует проведение общего собрания трудового коллектива Школы для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль его выполнения;
- осуществляет контроль соблюдения в дошкольном образовательном учреждении законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение учителей и других работников Школы по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;
- осуществляет контроль предоставления администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий, в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;
- осуществляет общественный контроль соблюдения норм и правил охраны труда в Школе, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в Школе создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профкома и администрации;
- обеспечивает общественный контроль правильного начисления и своевременной выплаты заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых;
- формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;
- приглашает для обоснования и защиты интересов членов профсоюза правовую и техническую инспекции труда профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;
- заслушивает сообщения администрации образовательного учреждения о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;
- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;
- проводит по взаимной договоренности с администрацией Школы совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;
- получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;

- организует прием в профсоюз новых членов, обеспечивает учет членов первичной профсоюзной организации образовательного учреждения;
- систематически информирует членов профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;
- выявляет мнения членов профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения первичной профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию профсоюза;
- проводит разъяснительную работу среди членов профсоюза о правах и роли профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов профсоюза, об их правах и льготах;
- при необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации образовательного учреждения;
- вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;
- обеспечивает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счет соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза;
- распоряжается финансовыми средствами первичной профсоюзной организации ШКОЛЫ в соответствии с утвержденной сметой;
- с согласия членов профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией школы решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов;
- реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным собранием.

4.18. Профсоюзный комитет избирается на 3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации профсоюза, обеспечивает выполнение их решений. 4.19. Заседания Профсоюзного комитета Школы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов.

4.20. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель первичной профсоюзной организации образовательного учреждения.

4.21. Председатель первичной организации профсоюза:

- осуществляет без доверенности действия от имени первичной профсоюзной организации Школы и представляет интересы членов Профсоюза по

вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед заведующим, а также в органах управления образованием и иных организациях;

- организует текущую деятельность первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной, соответствующей территориальной организации Профсоюза;
- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета Школы, выборных органов соответствующей территориальной организации Профсоюза;
- вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией Школы, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;
- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания;
- созывает заседания, ведет и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы заседаний профсоюзного комитета образовательного учреждения;
- организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
- организует работу по приему новых членов в первичную профсоюзную организацию Школы;
- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;
- вносит на рассмотрение профсоюзного комитета Школы предложения по кандидатуре заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, если они не избраны на собрании.
- делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации и профсоюзного комитета образовательного учреждения;
- организует делопроизводство и хранение документов первичной профсоюзной организации Школы;
- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.

4.22. Председатель профсоюзной организации образовательного учреждения является председателем профсоюзного комитета Школы и избирается на срок полномочий профкома.

4.23. Председатель Профсоюза подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность первичной профсоюзной организации перед выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза.

5. Ревизионная комиссия первичной организации профсоюза

5.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации Школы является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом профсоюза и на тот же срок полномочий.

5.2. В своей деятельности ревизионная комиссия руководствуется в работе настоящим Положением о профсоюзе в Школы, Уставом первичной профсоюзной организации, положением (Уставом) соответствующей территориальной организации, подотчетна профсоюзному собранию.

5.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации профсоюза.

5.4. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета образовательного учреждения.

5.5. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя (заместителей).

5.6. Председатель ревизионной комиссии участвует в работе профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

5.7. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом, разрешаются собранием первичной профсоюзной организации образовательного учреждения или выборным органом вышестоящей территориальной организации профсоюза.

6. Делопроизводство Профсоюза Школы

6.1. Делопроизводство в первичной профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета образовательного учреждения.

6.2. Учет членов Профсоюза в профсоюзном комитете осуществляется в форме журнала или по учетным карточкам установленного образца.

6.3. Работа Профсоюзного собрания, Профсоюзного комитета, Ревизионной комиссии, первичной профсоюзной организации Школы протоколируется.

6.4. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации образовательного учреждения.

6.5. Профсоюзная организация организует учет и сохранность рабочих документов в течение отчетного периода (не менее 3-х лет), а также передачу их на хранение в выборный орган территориальной организации профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной организации профсоюза.

7. Имущество первичной профсоюзной организации

7.1. Права и обязанности первичной профсоюзной организации Школы как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, председателем первичной профсоюзной организации в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о профсоюзной организации Школы, Положением (уставом) территориальной организации Профсоюза и Уставом Профсоюза.

7.2. Первичная профсоюзная организация, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет и печать установленного в профсоюзе образца.

7.3. Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с Уставом профсоюза.

7.4. Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной организации школы, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

7.5. Размер средств, направляемых на осуществление деятельности первичной профсоюзной организации, устанавливается в соответствии с Уставом Профсоюза. Расходы средств профсоюзной организации Школы осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

7.6. Члены Профсоюза, состоящие на учете в первичной профсоюзной организации, не отвечают по обязательствам первичной организации Профсоюза, а первичная профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации образовательного учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация Профсоюза

8.1. Первичная профсоюзная организация Школы может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению

собрания первичной профсоюзной организации и с согласия вышестоящего комитета профсоюза.

8.2. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации образовательного учреждения принимается собранием по согласованию с выборным профсоюзным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

8.3. Реорганизация или ликвидация первичной профсоюзной организации школы может осуществляться как по инициативе собрания первичной профсоюзной организации, так и по инициативе Президиума выборного профсоюзного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

8.4. В случае принятия решения о ликвидации первичной профсоюзной организации ШКОЛЫ имущество, оставшееся после ликвидации организации, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями собрания и Президиума выборного профсоюзного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о первичной профсоюзной организации работников образовательного учреждения является локальным нормативным актом, принимается на Профсоюзном собрании Школы и утверждается приказом директора.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.